

**ZAMAWIAJĄCY:**

Miejskie Centrum Medyczne "Górna" w Łodzi  
ul. Felińskiego 7, 93-252 Łódź

tel. (+48) 42 6892081  
fax (+48) 42 6892081  
mail: dabrawamed@onet.pl

**Uwaga:**

*Wszelką korespondencję do Zamawiającego należy kierować na adres:  
Miejskie Centrum Medyczne "Górna" w Łodzi  
ul. Felińskiego 7, 93-252 Łódź*

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: MCMGwŁ/ZP-2/2016

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI NIEPRZEKRACZAJĄCEJ 5 225 000 EURO

Na przebudowę budynku Miejskiego Centrum Medycznego  
„GÓRNA” w Łodzi w zakresie części pomieszczeń parteru na  
potrzeby poradni rehabilitacyjnej  
wraz z budową rampy dla osób niepełnosprawnych

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)

Łódź dnia 21 czerwca 2016r.

Zatwierdził

Dyrektor

Żaneta Iwańczyk

Spis treści:

CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW .....	3
1. Nazwa i adres Zamawiającego.....	3
2. Oznaczenie Wykonawcy.....	3
3. Tryb udzielania zamówienia. ....	3
4. Opis przedmiotu zamówienia.....	3
5. Zamówienia częściowe.....	3
6. Zamówienia uzupełniające. ....	4
7. Informacja o ofercie wariantowej. ....	4
8. Termin wykonania zamówienia.....	4
9. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.....	4
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. ....	6
11. Wadium. ....	7
12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. ....	8
13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.....	9
14. Opis sposobu przygotowania oferty.....	10
15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ .....	12
16. Zebranie Wykonawców.....	13
17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami. ....	13
18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty. ....	13
19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty. ....	14
20. Miejsce i termin otwarcia ofert. ....	14
21. Tryb otwarcia ofert.....	14
22. Zwrot oferty bez otwierania.....	15
23. Termin związania ofertą.....	15
24. Opis sposobu obliczenia ceny. ....	16
25. Kryteria oceny ofert.....	16
26. Oferta z rażąco niską ceną. ....	17
27. Uzupełnienie oferty. ....	18
28. Tryb oceny ofert.....	19
29. Wykluczenie Wykonawcy. ....	19
30. Odrzucenie oferty .....	19
31. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania .....	20
32. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.....	20
33. Unieważnienie postępowania .....	21
34. Środki ochrony prawnej .....	21
34. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami. ....	21
35. Aukcja elektroniczna.....	21
36. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ.....	22
CZĘŚĆ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	31
CZĘŚĆ III – WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....	32

## **CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

### **1. Nazwa i adres Zamawiającego**

Miejskie Centrum Medyczne "Górna" w Łodzi  
ul. Felińskiego 7, 93-252 Łódź

tel. (+48) 42 689 20 81  
fax (+48) 42 689 20 81  
mail: dabrawamed@onet.pl

### **2. Oznaczenie Wykonawcy**

Na potrzeby niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej SIWZ, za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

### **3. Tryb udzielania zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015r. poz. 2164) zwanej dalej u.p.z.p.”.

### **4. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:  
Przebudowa budynku Miejskiego Centrum Medycznego GÓRNA w Łodzi w zakresie części pomieszczeń parteru na potrzeby poradni rehabilitacyjnej wraz z budową rampy dla osób niepełnosprawnych

CPV 45000000-7  
CPV 45215100-8

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w II części SIWZ.

### **5. Zamówienia częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **6. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **7. Informacja o ofercie wariantowej**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **8. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin realizacji zamówienia: 60 dni od dnia podpisania umowy.

## **9. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu**

**9.1 Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:**

**9.1.1** posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:

**9.1.1.1** Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust. 1 u.p.z.p., zawarte w formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ.**

**9.1.2** nie podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 u.p.z.p. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty (**w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich oddzielnie**):

**9.1.2.1** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zawarte w formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ.**

**9.1.2.2** Na potwierdzenie spełnienia niniejszego warunku należy złożyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej

Polskiej, przedkłada: dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

**9.1.3** posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia. W szczególności Wykonawca musi spełnić następujące warunki (**w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie**):

9.1.3.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust. 1 u.p.z.p., zawarte w formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ**.

9.1.3.2 Wykonawca musi posiadać doświadczenie polegające na wykonaniu dwóch robót ogólnobudowlanych - wielobranżowych, o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł każda w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć wypełniony **Załącznik Nr 4 do niniejszej SIWZ** - wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

9.1.3.3 Wykonawca winien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował:  
kierownikiem budowy posiadającym: - uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń,  
kierownikiem robót sanitarnych posiadającym: - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wodociągowych i kanalizacyjnych,  
kierownikiem robót elektrycznych posiadającym: - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć wypełniony **Załącznik Nr 5 do niniejszej SIWZ**

Uwaga: 1) Uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2016 r. poz.290) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z

dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz.1278) lub ważne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.

2) W przypadku Wykonawców zagranicznych, dopuszcza się również kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12 a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016, poz. 65).

3) Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Zobowiązanie lub każdy inny dokument, z którego będzie jednoznacznie wynikać uprawnienie do dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia należy złożyć w formie oryginału.

4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnienie ww. warunku oceniane będzie łącznie.

9.1.4 znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty (**w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich oddzielnie**):

9.1.4.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust. 1 u.p.z.p., zawarte w formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ**.

9.2 Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

## **10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

10.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9 SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w

postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z ustanowionym Pełnomocnikiem.

10.3 Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w oryginale lub kserokopii, poświadczoną **notarialnie** za zgodność z oryginałem.

## **11. Wadium**

11.1 Zamawiający żąda zabezpieczenia oferty wadium w kwocie 6 000,00 PLN.

11.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

11.3 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: 89 1020 3378 0000 1602 0127 5619 PKO BP O/Łódź z dopiskiem: wadium MCMGwŁ/ZP-2/2016.

W wypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, oryginał dokumentu wniesionego wadium należy złożyć w Miejskim Centrum Medycznym "Górna" w Łodzi przy ul. Felińskiego 7 w Łodzi najpóźniej wraz ze złożoną ofertą.

Wadium wnosi się przed upływem ostatecznego terminu składania ofert, przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.

Dokument w formie poręczenia i/lub gwarancji winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem akapitu poniżej (art. 46 ust. 4a Ustawy). Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub

pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- a) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

12.1 Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12.2 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

12.2.1 pieniądzu;

12.2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

12.2.3 gwarancjach bankowych;

12.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;

12.2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.



- 12.3 Zamawiający nie wyrazi zgody na wnoszenie zabezpieczenia w innych formach.
- 12.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 12.5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 12.6 W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 u.p.z.p.
- 12.7 Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 2 u.p.z.p.
- 12.8 Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 12.9 Zabezpieczenie ustala się w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 12.10 Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 12.11 Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30 % wysokości zabezpieczenia.
- 12.12 Kwota, o której mowa w pkt 12.11, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady.

### **13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w **PLN**.

## **14. Opis sposobu przygotowania oferty**

14.1 Wymagania podstawowe.

14.1.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

14.1.2 Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

14.1.3 Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

14.1.4 Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną **notarialnie** za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

14.1.5 Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ treścią.

14.1.6 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### **14.2 Forma oferty.**

14.2.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w oryginale mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

14.2.2 Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

14.2.3 Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

14.2.4 Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

14.2.5 Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane.

14.2.6 Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

14.2.7 Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane tylko w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii – z zastrzeżeniem punktów 10.3 i 14.1.4 niniejszej SIWZ. Oświadczenia sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest kilka osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

14.2.8 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

### **14.3 Zawartość oferty.**

14.3.1 Wypełniony Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ.**

14.3.2 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust. 1 u.p.z.p., zawarte w formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ.**

14.3.3 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zawarte w formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ.**

14.3.4 Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania zgodnie z **Załącznikiem Nr 4 do niniejszej SIWZ** oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

14.3.5 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami zgodnie z **Załącznikiem Nr 5 do niniejszej SIWZ**

14.3.6 Wypełniony kosztorys ofertowy stanowiący **Załącznik Nr 6 do niniejszej SIWZ.**

14.3.7 Harmonogram rzeczowo - finansowy.

14.3.8 Stosowne Pełnomocnictwo(a) w formie opisanej w pkt 14.1.4 SIWZ - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru,

14.3.9 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego - w formie opisanej w pkt 14.1.4 SIWZ.

14.3.10 **Pozostałe dokumenty wymienione w pkt 9 niniejszej SIWZ.**

14.3.11 Zalecane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

#### **14.4 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

14.4.1 Wykonawca może zastrzec w ofercie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

14.4.2 Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje, posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności na podstawie art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.).

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 u.p.z.p.

## **15 Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ**

15.1 Wyjaśnianie treści SIWZ.

15.1.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w terminach zgodnych z art. 38 u.p.z.p.

15.1.2. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ i zamieści na stronie internetowej na której udostępniona jest niniejsza SIWZ. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

15.1.3 Pytania na piśmie należy kierować na n/w adres:

**Miejskie Centrum Medyczne "Górna" w Łodzi, ul. Felińskiego 7, 93-252 Łódź**

## 15.2 Zmiany w treści SIWZ.

15.2.1 W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ i zamieści na stronie internetowej na której udostępniona jest niniejsza SIWZ.

15.2.2. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

15.2.3 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

## 16. Zebranie Wykonawców

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ. Informację o terminie zebrania Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ i zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest niniejsza SIWZ. Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręczy niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ i zamieści na stronie internetowej na której udostępniona jest niniejsza SIWZ.

## 17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Jarosław Raf – jraf@mcmgorna.pl

## 18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

18.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w nieprzekraczalnym terminie:

<b>do dnia</b>	<b>6 lipca 2016r.</b>	<b>do godz.</b>	<b>09:00</b>
----------------	-----------------------	-----------------	--------------

18.2. Ofertę należy złożyć w sekretariacie w jednej nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:

„(nazwa i adres Wykonawcy)  
Miejskie Centrum Medyczne "Górna" w Łodzi, ul. Felińskiego 7, 93-252 Łódź  
Oferta w postępowaniu na

Przebudowę budynku Miejskiego Centrum Medycznego GÓRNA w Łodzi w zakresie części pomieszczeń parteru na potrzeby poradni rehabilitacyjnej wraz z budową rampy dla osób niepełnosprawnych.  
Nie otwierać przed dniem 6 lipca 2016r. godz. 09:30”

## **19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty**

### **19.1 Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.**

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

### **19.2. Zmiana złożonej oferty.**

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.

### **19.3. Wycofanie złożonej oferty.**

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

## **20. Miejsce i termin otwarcia ofert**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w pokoju 212.

<b>W dniu</b>	<b>6 lipca 2016r.</b>	<b>o godz.</b>	<b>09:30</b>
---------------	-----------------------	----------------	--------------

## **21. Tryb otwarcia ofert**

21.1 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

21.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

21.3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany.

Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

21.4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

21.4.1 stan i ilość ofert;

21.4.2 nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;

21.4.2. informacje dotyczące ceny zamówienia, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności, zawartych w formularzach ofertowych.

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

21.5. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt 21.1. i 21.4.2.-3. niniejszej SIWZ.

## **22. Zwrot oferty bez otwierania**

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania.

## **23. Termin związania ofertą**

23.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 23.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 23.3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **24. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 24.1 Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **PLN**. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 24.2 Cena podana przez wykonawcę nie będzie podczas wykonywania umowy podlegała waloryzacji, stosownie do postanowień zawartych w treści umowy.
- 24.3 Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. W ofercie należy podać cenę brutto obejmującą należny podatek VAT zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.
- 24.4 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części III niniejszej SIWZ (wzorce umowy w sprawie zamówienia publicznego).

## **25. Kryteria oceny ofert**

25.1 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
- nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

25.2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium przypisując mu odpowiednia wagę procentową

I.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena brutto za realizację zamówienia( C )	95 %	95 punktów
2.	Termin gwarancji ( TG )	5 %	5 punktów

25.3. Zasady oceny ofert wg kryterium "Cena":

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:



$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100 \times 95 \%$$

gdzie:

P <sub>i</sub> (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium "Cena";
C <sub>min</sub>	cena najniższej oferty ;
C <sub>i</sub>	cena oferty rozpatrywanej;

#### 25.4. Zasady oceny ofert wg kryterium "Termin gwarancji":

W przypadku kryterium "Termin gwarancji" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(TG) = \frac{TG_i}{TG_{\max}} \times 100 \times 5 \%$$

gdzie:

P <sub>i</sub> (TG)	ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium " Termin gwarancji ";
TG <sub>max</sub>	najdłuższy termin gwarancji spośród ocenianych oferty;
TG <sub>i</sub>	termin gwarancji ocenianej oferty;

Termin gwarancji producenta (min. 36 m-cy – max. 60 m-cy) na oferowaną robotę.

Zamawiający będzie liczył termin gwarancji wg. w/w zasad: punktowany termin minimalny wynosi 36 m-cy. Punktowany maksymalny termin gwarancji wynosi 60 m-cy.

25.4 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

25.5 Zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

## **26. Oferta z rażąco niską ceną**

26.1 Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);
  - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 26.2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 26.3. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **27. Uzupełnienie oferty**

- 27.1 Stosownie do treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p., Zamawiający **wezwie** Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 u.p.z.p., lub którzy złożyli dokumenty o których mowa w art. 25 ust. 1 u.p.z.p., zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 27.2 Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 u.p.z.p., i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 u.p.z.p.

## **28. Tryb oceny ofert**

### **28.1 Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.**

28.1.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

28.1.2 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny.

### **28.2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.**

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy jej zawartości z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p.

### **28.3 Sprawdzanie wiarygodności ofert.**

28.3.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

28.3.2W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 3 u.p.z.p.

28.3.3Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych, mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

## **29. Wykluczenie Wykonawcy**

29.2. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 u.p.z.p.

29.3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **30. Odrzucenie oferty**

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 u.p.z.p.

## **31. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania**

- 31.1 Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w u.p.z.p. i niniejszej SIWZ.
- 31.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 31.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 31.3.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- 31.3.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 31.3.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 31.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 31.3.1., również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **32. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia**

- 32.1** Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a u.p.z.p. Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie w siedzibie Zamawiającego.
- 32.3.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 u.p.z.p.
- 32.4.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **33. Unieważnienie postępowania**

- 33.1.** Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 u.p.z.p.
- 33.2.** O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, którzy:
- 33.2.1.** ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- 33.2.2.** złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

### **34. Środki ochrony prawnej**

Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, na podstawie art. 180 ust. 2 pkt 2-4 u.p.z.p. przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- a) Opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- b) Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- c) Odrzucenia oferty odwołującego.

### **34. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną**. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

### **35. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

### **36. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ**

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

<b>I.p.</b>	<b>Oznaczenie Załącznika</b>	<b>Nazwa Załącznika</b>
1.	Załącznik Nr 1	Wzór Formularza Oferty.
2.	Załącznik Nr 2	Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków.
3.	Załącznik Nr 3	Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia.
4.	Załącznik Nr 4	Wzór wykazu wykonanych robót.
5.	Załącznik Nr 5	Wzór wykazu osób
6.	Załącznik Nr 6	Kosztorysy

**Wskazane powyżej załączniki od nr 1 do nr 5 Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 14 niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.**

## Załącznik Nr 1 – wzór Formularza Oferty

### FORMULARZ OFERTY

Oferta w postępowaniu na  
Przebudowę budynku Miejskiego Centrum Medycznego GÓRNA w Łodzi  
w zakresie części pomieszczeń parteru na potrzeby poradni rehabilitacyjnej  
wraz z budową rampy dla osób niepełnosprawnych

#### 1. ZAMAWIAJĄCY:

Miejskie Centrum Medyczne "Górna" w Łodzi  
ul. Felińskiego 7, 93-252 Łódź

#### 2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>1</sup>:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

#### 3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

#### 4. CENA OFERTY:

4.1. **Cena ryczałtowa** za wykonanie przedmiotu zamówienia mojej (naszej) oferty  
skalkulowana na podstawie załączonego kosztorysu wynosi:

brutto ..... **PLN**  
(słownie:.....**PLN**)  
w tym należny VAT w wysokości ..... %.

<sup>1</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

ZESTAWIENIE KOSZTÓW BRUTTO [ZŁ]		
<b>CZĘŚĆ 1. REHABILITACJA</b>		
1.1.	ROBOTY OGÓLNOBUDOWLANE	
1.2.	ROBOTY ELEKTRYCZNE	
1.3.	ROBOTY SANITARNE	
<b>RAZEM CZĘŚĆ 1</b>		
<b>CZĘŚĆ 2. RAMPA DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH</b>		
	ROBOTY OGÓLNOBUDOWLANE	
<b>RAZEM CZĘŚĆ 2</b>		
<b>CZĘŚĆ 3. WYŁACZNIK P.POŻ.</b>		
	ROBOTY ELEKTRYCZNE	
<b>RAZEM CZĘŚĆ 3</b>		

## 5. TERMIN

5.1 Oferowany termin wykonania niniejszego zamówienia: 60 dni od podpisania umowy.

5.2. Termin związania ofertą wynosi **30** dni od upływu terminu składania ofert.

5.3. Termin gwarancji wynosi ..... miesięcy (min. 36 mies. – max. 60 mies.).

## 6. OŚWIADCZENIA

**Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

6.1. zdobyłem wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy;

6.2. gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnieniami do SIWZ oraz jej modyfikacją;

6.3. akceptuję wzór umowy przedstawionej w III części SIWZ;



- 6.4. oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych uwag i zastrzeżeń a wynagrodzenie określone w ofercie zostało skalkulowane na jego podstawie;
- 6.5. w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 6.6. składam(y) niniejszą ofertę [*we własnym imieniu*] / [*jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*]<sup>2</sup>;
- 6.7. akceptuję termin płatności: do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego oryginału faktury VAT.
- 6.8. należę / nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), (jeśli tak, to proszę o załączenie listy podmiotów wchodzących w skład grupy kapitałowej).
- 6.9. nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / zakres zamówienia jaki zamierzamy powierzyć podwykonawcom<sup>3 4</sup>;

l.p.	Opis części zamówienia

6.10. Wykaz załączników i dokumentów przedstawianych w ofercie przez Wykonawcę:

..... str. nr.....  
 ..... str. nr.....  
 ..... str. nr.....

..... /  
 .....  
**Miejscowość / Data**

.....  
**Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)**

<sup>2</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne

<sup>3</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

<sup>4</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne

## Załącznik Nr 2 – wzór oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków.

### ZAMAWIAJĄCY:

Miejskie Centrum Medyczne "Górna" w Łodzi  
ul. Felińskiego 7, 93-252 Łódź

### WYKONAWCA:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

### OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w tym:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonanie zamówienia;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

..... /

.....  
Miejscowość / Data

.....

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do  
podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

## Załącznik Nr 3 – wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia

**ZAMAWIAJĄCY:**

Miejskie Centrum Medyczne "Górna" w Łodzi  
ul. Felińskiego 7, 93-252 Łódź

**WYKONAWCA:**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

### OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

..... /  
.....  
Miejscowość / Data

.....  
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do  
podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

## Załącznik Nr 4 – wykaz robót

**ZAMAWIAJĄCY:**

Miejskie Centrum Medyczne "Górna" w Łodzi  
ul. Felińskiego 7, 93-252 Łódź

**WYKONAWCA:**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**Wykaz robót ogólnobudowlanych - wielobranżowych, o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł każda**

Lp.	Przedmiot wykonanej roboty samodzielnie lub przez podmiot udostępniający doświadczenie	Okres wykonania robót od (dzień – miesiąc -rok) do (dzień – miesiąc -rok)	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane (nazwa, adres)	Wartość w PLN brutto
1				
2				
3				
4				

..... /

.....  
Miejscowość / Data

.....

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

## Załącznik Nr 5 – wykaz osób

### ZAMAWIAJĄCY:

Miejskie Centrum Medyczne "Górna" w Łodzi  
ul. Felińskiego 7, 93-252 Łódź

### WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

### Oświadczam/my że:

niziej wymienione osoby będą uczestniczyć w realizacji zamówienia p.n.: „Przebudowa budynku Miejskiego Centrum Medycznego GÓRNA w Łodzi w zakresie części pomieszczeń parteru na potrzeby poradni rehabilitacyjnej wraz z budową rampy dla osób niepełnosprawnych.”

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe – odpowiednio uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi,	Podstawa dysponowania osobą
1	2	3	4
	Kierownik budowy	Nr..... Data wydania..... Specjalność ..... Zakres**.....	<b>dysponuję*</b> <b>podstawa dysponowania osobą</b> - umowa o pracę* - umowa zlecenie* - inne (podać jakie)* <b>będę dysponował*</b> - zobowiązanie innego podmiotu
	Kierownik robót sanitarnych	Nr..... Data wydania..... Specjalność ..... Zakres**.....	<b>dysponuję*</b> <b>podstawa dysponowania osobą</b> - umowa o pracę* - umowa zlecenie* - inne (podać jakie)* <b>będę dysponował*</b> - zobowiązanie innego podmiotu
	Kierownik robót elektrycznych	Nr..... Data wydania..... Specjalność ..... Zakres**.....	<b>dysponuję*</b> <b>podstawa dysponowania osobą</b> - umowa o pracę* - umowa zlecenie* - inne (podać jakie)* <b>będę dysponował*</b> - zobowiązanie innego podmiotu

\* **niepotrzebne skreślić**

\*\* ***należy wskazać czy są to uprawnienia bez ograniczeń czy z ograniczeniami (jeżeli z ograniczeniami to w jakim zakresie)***

**Uwaga:**

1. **Przez stwierdzenie „dysponuję”** należy rozumieć stosunek prawny wiążący Wykonawcę z osobą (umowa z zakresu prawa pracy np. umowa o pracę, mianowanie, wybór, umowa cywilnoprawna np. umowa zlecenia, zobowiązanie do współpracy np. osoby prowadzącej własną działalność gospodarczą).
2. **Przez stwierdzenie „będę dysponował”** należy rozumieć sytuację, kiedy podmiot trzeci zamierza udostępnić swój potencjał kadrowy.
3. W przypadku gdy Wykonawca oświadczy iż **będzie dysponował osobą**, jest zobowiązany udowodnić ten fakt Zamawiającemu, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania mu do dyspozycji osoby na okres korzystania z niej przy wykonywaniu zamówienia zawierające informacje kto jest podmiotem udostępniającym i przyjmującym zasoby oraz co najmniej:
  - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
4. **Zobowiązanie innego podmiotu musi być złożone w formie oryginału.**

.....  
**Miejscowość / Data**

.....  
**Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania  
niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)**

## **CZĘŚĆ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

### **UWAGA:**

**Z przedmiotu zamówienia wyłączona jest część projektu dotycząca „Przebudowy budynku w zakresie wejścia i rejestracji poradni Podstawowej Opieki Zdrowotnej dla dzieci”.**

## CZĘŚĆ III – WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

### WZÓR UMOWY

Zawarta w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego zgodnie z **ustawą Prawo zamówień publicznych** zwanej dalej ustawą p. z .p. (tekst jednolity Dz .U. 2015r poz. 2164)

w dniu..... 2016 roku w Łodzi,

pomiędzy **Miejskim Centrum Medycznym „Górna” w Łodzi ul. Felińskiego 7** działającym zgodnie z wpisem do Krajowego Rejestru Sądowego za numerem 0000050067, NIP 982-02-56-542, zwanym w dalszej treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowanym przez:

Dyrektora - Żanetę Iwańczyk  
oraz Firmą:

.....

z siedzibą .....

działającą zgodnie z wpisem do .....prowadzonego  
przez .....pod  
numerem....., NIP .....zwaną w  
dalszej treści umowy **WYKONAWCĄ**

reprezentowaną przez:

1. ....

2. ....

#### §1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, roboty budowlane niezbędne do oddania przewidzianego Umową zadania, pod nazwą: „Przebudowa budynku Miejskiego Centrum Medycznego „Górna” w Łodzi w zakresie części pomieszczeń parteru na potrzeby poradni rehabilitacyjnej wraz z budową rampy dla



osób niepełnosprawnych " opisane Dokumentacją Projektową stanowiącą Załączniki do SIWZ oraz STWiORB stanowiącymi Załączniki do SIWZ, zgodnie z Ofertą cenową Wykonawcy, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w terminie określonym Umową, zwane dalej „robotami” lub „robotami budowlanymi”.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie opisane Dokumentacją Projektową oraz STWiORB roboty budowlane, niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót a są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z Dokumentacją Projektową.

4. Roboty budowlane nie objęte niniejszą Umową, w szczególności nie ujęte w Dokumentacji Projektowej, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego doszło do zawarcia Umowy, a które są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy, gdy z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie wykonania tych robót od przedmiotu Umowy wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub wykonanie Umowy jest uzależnione od wykonania tych robót, a wartość wszystkich takich robót w ramach Umowy nie przekracza łącznie 50% wartości Umowy, będą przyjmowane przez Wykonawcę do realizacji na podstawie odrębnej umowy, poprzedzonej sporządzeniem Protokołu konieczności wykonania tych robót.

5. Inspektor nadzoru inwestorskiego, w związku z robotami budowlanymi, stanowiącymi przedmiot Umowy, ma prawo wydawania Wykonawcy na piśmie uzgodnionych z Zamawiającym poleceń a Wykonawca jest zobowiązany do wykonania tych poleceń.

6. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest upoważniony do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie Umowy; kontroli jakości robót, ich wykonania zgodnie z Harmonogramem rzeczowo – finansowym, do odbiorów robót wykonanych zgodnie z Dokumentacją Projektową i STWiORB.

7. Protokół konieczności jest sporządzany przez Kierownika budowy, akceptowany przez Zamawiającego, i podpisywany przez: Kierownika budowy, Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz Wykonawcę.

8. Załącznikiem do protokołu konieczności, stanowiącym jego integralną część, jest protokół z negocjacji dotyczących wyceny robót z Wykonawcą, zatwierdzony przez Kierownika budowy i zaakceptowany przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
9. Dochodzenie roszczeń związanych z brakiem akceptacji przez Wykonawcę poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego, o których mowa w pkt 5, protokołu konieczności, o którym mowa w pkt 7. lub protokołu negocjacji, o którym mowa w pkt 8, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji odpowiednio: poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego lub postanowień Protokołu konieczności.
10. Wykonawca zobowiązuje się w dniu podpisania Umowy do uzgodnienia z Zamawiającym, przy udziale Inspektora nadzoru inwestorskiego, HARMONOGRAMU PRAC, stanowiącego Załącznik nr 1 do umowy. Harmonogram stanowi integralną część Umowy.
11. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że harmonogram prac ma być tak ustalony, żeby w stopniu minimalnym prowadzone prace były uciążliwe dla pacjentów, personelu Przychodni i najemców. Prace będą prowadzone w trakcie normalnej pracy Przychodni.
12. Prace remontowe winny być realizowane w sposób umożliwiający niezakłóconą pracę Przychodni. Roboty powodujące hałas, zapylenie względnie inne utrudnienia powinny być prowadzone po zamknięciu Przychodni dla pacjentów, w godzinach wieczornych, nocnych i/lub w weekendy.
13. Wykonawca zobowiązany jest usuwać na bieżąco gruz i nieczystości w taki sposób, aby umożliwić pracę Przychodni w niepogorszonych warunkach sanitarnych.
14. Materiał rozbiórkowy powstały podczas demontażu instalacji c.o. i inny np. kraty okienne stanowi własność Zamawiającego. Wykonawcę obciąża obowiązek zdemontowania, przygotowania i ułożenia materiału rozbiórkowego w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
15. W trakcie prowadzonych prac związanych z niniejszą umową na terenie Przychodni mogą być wykonywane również inne roboty budowlane. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy w firmą prowadzącą inne roboty budowlane - głos decydujący w sporach pomiędzy Wykonawcami ma Zamawiający.

16. Wykonawca wykona i umocuje tablicę informacyjną o finansowaniu zadania ze środków budżetu obywatelskiego zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie Urzędu Miasta Łodzi.

17. Strony zaprowadzą i zarejestrują Dziennik budowy i na bieżąco będą dokonywały w nim stosownych wpisów.

18. Wykonawca na swój koszt zamontuje tablicę informacyjną dotyczącą realizowanego przedmioty umowy.

## **§2. Termin realizacji**

1. Rozpoczęcie: od dnia podpisania umowy.

2. Zakończenie: 60 dni od dnia podpisania umowy.

## **§3. Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają **ryczałtowe** wynagrodzenie za wykonany przedmiot umowy, zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, które wynosi:

łącznie wynagrodzenie za całość inwestycji: ..... netto (słownie złotych: .....)  
plus podatek VAT w wysokości ..... (słownie złotych: .....), co stanowi  
wynagrodzenie brutto ..... (słownie złotych: .....)

2. Wynagrodzenie jest niezmiennie przez cały okres trwania umowy z zastrzeżeniem ust 3.

3. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej w pkt. 1 niniejszego paragrafu procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio skorygowana.

4. Podstawę fakturowania stanowiąc będzie protokół końcowy robót stanowiących przedmiot umowy, podpisany przez osoby reprezentujące Zamawiającego i Wykonawcę, o których mowa w §11 niniejszej umowy.

5. Zapłata określona fakturą będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.

6. Jeżeli przedmiot Umowy wykonywali Podwykonawcy, lub dalsi Podwykonawcy, warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest złożenie przez Wykonawcę oświadczeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców stwierdzających, że należne im z

tytułu wykonanych prac wynagrodzenie zostało przez Wykonawcę w całości zapłacone.

7. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia faktury VAT pod rygorem uznania jej za niedostarczoną.

8. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i wyraża zgodę na wystawienie takiej ilości faktur, która umożliwi Zamawiającemu prawidłowe rozliczenie zadania biorąc pod uwagę wymogi stawiane w zakresie prawidłowego rozliczenia zadania.

9. Przelew wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego, jak również powierzenie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej Umowy osobie trzeciej wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

10. Za zwłokę w wypłacie wynagrodzenia Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

#### **§4. Obowiązki Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy :

- a. Udostępnienie Wykonawcy Terenu budowy zgodnie z harmonogramem prac.
- b. Przekazanie Wykonawcy Dokumentacji Projektowej oraz STWiORB stanowiącej podstawę prowadzenia robót.
- c. Wskazanie miejsca poboru energii elektrycznej i poboru wody.
- d. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
- e. Dokonanie odbioru końcowego przedmiotu umowy.
- f. Zamawiający jest zobowiązany przystąpić do odbioru robót i dokonywać odbioru robót w terminach wynikających z Umowy,

#### **§5. Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy Wykonanie robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami oraz dokumentacją określoną w §1 ust. 1 Umowy.

- b.1. w przypadku gdy z uwagi na zakres i rodzaj prac niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z Dokumentacją Projektową o której mowa w §1 ust. 1 Umowy, wymagane są zezwolenia,

zgody odpowiednich instytucji lub inne dokumenty (za wyjątkiem pozwolenia na budowę, uzyskanie którego spoczywa na Zamawiającym ) obowiązek uzyskania powyższych spoczywa na Wykonawcy, który niezwłocznie informuje o zaistnieniu takiej okoliczności Zamawiającego. Powiadomienie dokonywane jest w formie pisemnej. W przypadku konieczności poniesienia dodatkowych opłat związanych z uzyskaniem wyżej wymienionych pozwoleń, zezwoleń i innych dokumentów, opłaty te ponosi Wykonawca

b.2. w przypadku gdy dla uzyskania zezwoleń, zgody odpowiednich instytucji lub innych dokumentów wymaganych dla prowadzenia prac wyszczególnionych w dokumentacji projektowej, o której mowa w §1 ust. 1 Umowy niezbędne jest złożenie stosownych wniosków przez Zamawiającego, na Wykonawcy ciąży obowiązek niezwłocznego poinformowania o zaistnieniu takiej okoliczności Zamawiającego. Powiadomienie dokonywane jest w formie pisemnej wraz z przygotowaniem przez niego stosownych dokumentów i przedłożeniem Zamawiającemu do podpisania. Obowiązek złożenia spoczywa na Wykonawcy.

2.Przestrzeganie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych

3.Niewzłoczne usunięcie wad ujawnionych podczas odbioru i w okresie gwarancji.

4. Zorganizowanie i zabezpieczenie na własny koszt poboru energii elektrycznej i zimnej wody. W przypadku korzystania z ujęć Zamawiającego strony ustalają opłatę ryczałtową w wysokości 1,5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 3 ust.1 niniejszej umowy, którą to Zamawiający zobowiązany zostanie do pokrycia na podstawie wystawionej faktury w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

5. Wykonawca zobowiązany jest do:

a) zorganizowania i zabezpieczenia na własny koszt miejsca składowania i przechowywania materiałów i urządzeń wykorzystywanych podczas prac,

b) zorganizowania i zabezpieczenia na swój koszt zaplecza sanitarno-higienicznego dla własnych pracowników.

c) zorganizowania i zabezpieczenia na swój koszt zaplecza budowy.

6. Wykonawca na bieżąco będzie usuwał zanieczyszczenia powstałe w trakcie wykonywania prac budowlanych.
7. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz gromadzić wszelkie urządzenia pomocnicze i materiały w sposób nie powodujący kolizji.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie, możliwości dostępu do terenów, jezdni, chodników położonych w pobliżu terenu budowy, jeżeli jest to niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia oraz ponoszenia opłat i kosztów z tytułu zajęcia, a także wykonywania oraz bieżącego utrzymywania dróg zewnętrznych wokół terenu budowy.
7. Uprzątnięcie placu budowy z pozostałości po wykonaniu zadania inwestycyjnego. Wykonawca zobowiązany jest bez dodatkowego wynagrodzenia do usunięcia odpadów powstałych w trakcie realizacji zadania ( m.in. powstały materiał rozbiórkowy) poza teren robót określonymi ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
8. Zapewnienie warunków funkcjonowania dojazdów i dojeżdż do budynku.
9. Niezwłoczne usunięcie wad ujawnionych podczas odbioru i w okresie rękojmi.
10. Zapewnienie prawidłowego nadzoru nad wykonywanymi robotami w sposób zabezpieczający przyjęty protokołem zdawczo – odbiorczym plac budowy, w tym mienie Zamawiającego, do momentu przekazania placu budowy Zamawiającemu,
11. Wykonywanie czynności związanych z przygotowaniem zrealizowanej inwestycji do odbioru końcowego ( posprzątanie i umycie stolarki okiennej i drzwiowej) i przekazanie inwestycji Zamawiającemu wraz z:
  - a) dokumentacją powykonawczą,
  - b) wymaganymi certyfikatami, deklaracjami zgodności, aprobatami i atestami,
  - c) wymaganymi dokumentami, protokołami i zaświadczeniami przeprowadzonych sprawdzeń i prób technicznych,
  - d) oświadczeniem Kierownika budowy i Kierowników robót o zgodności wykonanych prac z projektem, obowiązującymi przepisami technicznymi i polskimi normami,

- e) instrukcje użytkowania i konserwacji,
- f) karty gwarancyjne.

### **§6. Warunki wykonania prac**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z materiałów własnych i na własny koszt dostarczy je na teren budowy.
2. Materiały użyte do wykonania zamówienia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo Budowlane (tekst jednolity z 2003r. Dz. U. Nr 207 poz. 2016 z późniejszymi zmianami) oraz wymogom Dokumentacji Projektowej i specyfikacji wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Podczas realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do stosowania fabrycznie nowych materiałów dopuszczonych do stosowania w budownictwie, zgodnych z dokumentacją techniczną oraz posiadających odpowiednie atesty, certyfikaty i znaki bezpieczeństwa.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Inspektorowi nadzoru w formie pisemnej wyników badań, certyfikatów oraz deklaracji zgodności z Polskimi i Europejskimi Normami na materiały i urządzenia przed ich wbudowaniem.
5. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za ochronę urządzeń usytuowanych na terenie budowy, taki jak: przewody, rurociągi, kable i t. p. Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia wskazanych powyżej urządzeń.
6. Jeżeli na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy dojdzie do awarii, usterki lub innej szkody w infrastrukturze o której mowa w ust. powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do jej usunięcia lub naprawienia na własny koszt w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

### **§7. Zabezpieczenie miejsca robót**

1. Wykonawca zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia miejsca prac oraz ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane swym działaniem lub zaniechaniem na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

2. Z uwagi na prowadzenie robót w czasie pracy Przychodni i innych Najemców w budynku Przychodni - Wykonawca obowiązany jest prowadzić roboty w sposób najmniej uciążliwy dla użytkowników.
3. Wykonawca ustanawia Pana/Panią ..... jako Kierownika budowy, który jest uprawniony do działania w związku z realizacją Umowy w granicach określonych art. 22 ustawy prawo budowlane.
4. Wykonawca ustanawia Pana/Panią ..... jako Kierownika robót sanitarnych, który jest uprawniony do działania w związku z realizacją Umowy w granicach określonych art. 22 ustawy prawo budowlane.
5. Wykonawca ustanawia Pana/Panią ..... jako Kierownika robót instalacyjnych elektrycznych, który jest uprawniony do działania w związku z realizacją Umowy w granicach określonych art. 22 ustawy prawo budowlane.
6. Wykonawca ma prawo do zmiany osoby pełniącej obowiązki Kierownika o których mowa w §7 ust. 3, 4 i 5 budowy na inną osobę o kwalifikacjach co najmniej równym kwalifikacjom wymaganym przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącym do zawarcia Umowy po poinformowaniu o zamiarze zmiany Inspektora nadzoru inwestorskiego i uzyskaniu jego pisemnej akceptacji.
7. Kierownicy budowy mają obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy.
8. Pracownicy Wykonawcy mają posiadać odzież ochronną i teren prac ma być bezwzględnie oznakowany i zabezpieczony zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP.

### **§8. Ubezpieczenie Wykonawcy**

1. Wykonawca w dniu podpisania niniejszej Umowy winien posiadać polisę ubezpieczeniową z tytułu odpowiedzialności cywilnej na cały okres trwania umowy, przy czym ubezpieczenie powinno zawierać w szczególności odpowiedzialność cywilną za szkody w mieniu zamawiającego oraz osób trzecich oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników Wykonawcy, Zamawiającego oraz osób trzecich powstałe w związku z



wykonywanymi pracami jak również w związku z niewykonaniem lub niewłaściwym ich wykonaniem przez Wykonawcę na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy ubezpieczenie na własny koszt wszystkich materiałów dostarczonych na plac budowy.
3. Polisa ubezpieczeniowa, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, stanowić będzie Załącznik Nr 2 do Umowy.

### **§9. Warunki odbioru**

1. Dla prac stanowiących przedmiot niniejszej umowy przeprowadza się jeden odbiór końcowy.
2. Odbiór winien obejmować zakres robót, o których mowa w § 1 niniejszej Umowy.
3. Przedmiot umowy z chwilą zgłoszenia go do odbioru końcowego nie może posiadać usterek i wad. Jeśli w toku odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu usterek lub wad, Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru robót, wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu dla wykonania lub usunięcia niezbędnych usterek lub wad, a także obciążenia Wykonawcy karami umownymi
4. W przypadku wystąpienia usterki lub wady Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy dokonania odbioru.
5. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie odbiór przedmiotu odbioru w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru przez Wykonawcę i o wyznaczonym terminie powiadomi Wykonawcę.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego stanowiących przedmiot umowy zostaną stwierdzone wady:
  - a) nadające się do usunięcia: Zamawiający może zażądać usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin, a fakt usunięcia wad winien zostać stwierdzony protokolarnie z zaznaczeniem, że terminem odbioru prac będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad.
  - b) nie nadające się do usunięcia: Zamawiający może:
    - b.1. obniżyć wynagrodzenie ryczałtowe brutto Wykonawcy, w przypadku

jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.

b.2. zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych na zasadach opisanych w §12 niniejszej umowy w przypadku, jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.

b.3. odstąpić od umowy z winy Wykonawcy i obciążyć karami, o których mowa w §12 niniejszej umowy.

7. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
9. Zamawiający wyznacza także ostateczny, pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji oraz termin na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad po okresie gwarancji.
10. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu usunięcia tych wad.

### **§10. Warunki gwarancji**

1. Wykonawca udziela ..... **letniej** gwarancji na przedmiot niniejszej umowy.
2. Okres gwarancji rozpoczyna się od dnia następnego po dniu podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu rękojmi oraz gwarancji w sytuacjach, o których mowa w § 9 pkt 6 niniejszej umowy.

### **§11. Osoby reprezentujące**

1. Przedstawicielem ze strony Zamawiającego jest:
  1. Żaneta Iwańczyk – Dyrektor
  2. ....- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego
2. Przedstawicielem ze strony Wykonawcy jest .....

### **§12. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 3 ust.1 niniejszej umowy,
  - b) za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru, o którym mowa w § 9 pkt 1 niniejszej umowy w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 3 ust.1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia.
  - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi, lub gwarancji, w wysokości 0,1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 3 ust.1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia.
  - d) z tytułu samego faktu zaistnienia wad w przedmiocie odbioru końcowego, bez potrzeby wykazywania szkody, w wysokości 3% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 3 ust.1 niniejszej umowy,
  - e) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto o którym mowa w § 3 ust.1 niniejszej umowy, za każdy dzień przerwy.
2. Strony zastrzegają prawo Zamawiającego dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych przewidzianych przepisami Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

4. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie, za pośrednictwem dowolnie wybranego podmiotu, a kosztem tego usunięcia obciążyć Wykonawcę.

### **§13. Prawo odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy gdy:
  - a. zaistnieją istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  - b. zostanie ogłoszona upadłość lub wszczęte zostanie postępowanie mające na celu likwidację firmy Wykonawcy.
  - c. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
  - d. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn w ciągu 7 dni od określonej w umowie daty rozpoczęcia robót, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
  - e. Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnionych przyczyn i przerwa ta trwa dłużej 7 dni.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - a) W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
  - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od umowy. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy wszystkie urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.

### **§14. Podwykonawstwo**

1. Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie części zamówienia osobie trzeciej

(Podwykonawcy), pod warunkiem jego wskazania w ofercie, lub w wypadku wyrażenia zgody na podwykonawstwo, lub postanowień poniższych.

2. W przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcy Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.
3. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy uwarunkowana jest otrzymaniem pisemnej zgody od Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażoną poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
5. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
  - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
  - b) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
  - c) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji Projektowej, STWiORB, SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
  - d) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu

odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,

e) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi posiadać odpowiednią wiedzę i doświadczenie odpowiadające, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzielonej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy.

f) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.

6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:

a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;

b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.

7. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.

8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, za pośrednictwem Inspektora nadzoru inwestorskiego, projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w Ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części

dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

9. Zamawiający zgłosi w terminie 10 dni pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo.

10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.

11. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 5 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.

12. Zamawiający może zgłosić Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, jeżeli jej treść będzie odbiegała od przedłożonego Zamawiającemu projektu umowy.

13. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.

14. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z Terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.

15. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy z podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.

16. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową, wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym powyżej.

17. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.

18. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.

19. W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy o podwykonawstwo, a także Umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego



tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.

### **§15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest wnieść kwotę stanowiącą **10%** zaoferowanego łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 3 ust.1 umowy, tj.
  - a) kwotę ..... (słownie złotych: .....)  
najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w pieniądzu, za termin wniesienia zabezpieczenia uznaje się datę wniesienia na rachunek bankowy Zamawiającego środków pieniężnych, natomiast w przypadku zabezpieczenia wnoszonego w innych formach wymienionych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia – za termin wniesienia uznaje się datę złożenia oryginału dokumentu w sekretariacie Miejskiego Centrum Medycznego "Górna" w Łodzi, ul. Felińskiego 7, 93-252 Łódź,
3. Przedmiotowa kwota, stanowiąca zabezpieczenie należytego wykonania umowy, będzie zwrócona Wykonawcy, na warunkach określonych oraz w terminach i wysokościach jak niżej:
  - a) 70% kwoty zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia za należycie wykonane, potwierdzonego spisany protokołem odbioru końcowego,
  - b) 30% kwoty zabezpieczenia – nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
4. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części kwoty stanowiącej zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w pkt 3 lit. b), niniejszego paragrafu, w przypadku kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

### **§16. Postanowienia końcowe**

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w formie

- aneksu.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści SIWZ oraz oferty Wykonawcy, na podstawie, której dokonano jego wyboru.
  3. Zamawiający wyraża zgodę w trakcie trwania umowy na ewentualne dostosowanie projektu do zasad wiedzy technicznej, w granicach zgłoszenia robót budowlanych, zgodnie z którym prowadzone są prace, a zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru.
  4. W zakresie nie uregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
  5. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
  6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
  7. Strony ustalają, że brak znajomości rzeczywistego terenu będącego placem budowy stanowić będzie ryzyko Wykonawcy w aspekcie ewentualnego ustalenia jego odpowiedzialności z tytułu nienależytego wykonania umowy. Zastrzeżenia zgłoszone przez Wykonawcę po podpisaniu umowy, dotyczące terenu budowy nie będą stanowiły podstawy dochodzenia roszczeń od Zamawiającego oraz do żądania przez Wykonawcę przesunięcia terminu zakończenia robót.

.....  
**WYKONAWCA**

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik nr 1 do umowy z dnia.....

### HARMONOGRAM PRAC

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

.....  
**WYKONAWCA**

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**